

POLITICA DICHIARAZIONE DI INTENTI E VALORI



+

La Varese City Run assume la sostenibilità, la sicurezza, l'inclusione e la qualità organizzativa quali principi guida per la progettazione, la realizzazione e il miglioramento continuo della manifestazione.

Con la presente Dichiarazione di Intenti e Valori, l'organizzazione definisce gli impegni che orientano le decisioni, i comportamenti e le relazioni con atleti, lavoratori, volontari, fornitori, sponsor, istituzioni, comunità locale e tutte le altre parti interessate, affinché l'evento generi valore sportivo, sociale, ambientale ed economico per il territorio di Varese.

Obiettivo del progetto

Organizzare e sviluppare un evento di corsa su strada sicuro, inclusivo, riconoscibile e ben gestito, capace di promuovere l'attività fisica, il benessere, la partecipazione della comunità, la valorizzazione della città e il rispetto dei principi dello sviluppo sostenibile.

L'evento si propone di coniugare prestazione sportiva, accessibilità, presidio dei rischi, attenzione ambientale, correttezza gestionale e coinvolgimento degli stakeholder, consolidando un modello organizzativo replicabile e migliorabile nel tempo.

Governance responsabile, etica e trasparenza

- assunzione di decisioni improntate a legalità, correttezza, imparzialità e trasparenza;
- rispetto delle normative applicabili, dei regolamenti sportivi, delle autorizzazioni e delle prescrizioni delle autorità competenti;
- definizione chiara di ruoli, responsabilità, deleghe e livelli di coordinamento tra organizzazione, partner e fornitori;
- adozione di criteri oggettivi e tracciabili nella selezione di collaboratori, sponsor e fornitori, favorendo affidabilità, competenza e coerenza con i valori dell'evento;
- promozione di comportamenti etici e prevenzione di conflitti di interesse, discriminazioni e pratiche scorrette.



Centralità delle persone, lavoro e volontariato



- tutela della dignità, della salute e della sicurezza di lavoratori, collaboratori e volontari coinvolti nelle attività di pianificazione, allestimento, presidio e chiusura dell'evento;
- applicazione di condizioni di collaborazione rispettose delle persone, con attenzione a parità di trattamento, inclusione, non discriminazione e valorizzazione delle differenze;
- coinvolgimento, formazione e informazione del personale e dei volontari sui compiti assegnati, sulle procedure operative, sui comportamenti attesi e sui rischi connessi alle attività;
- promozione di un clima collaborativo fondato su responsabilità, ascolto, rispetto reciproco e orientamento al servizio.

Sicurezza, salute e tutela dei partecipanti



- pianificazione preventiva dei rischi legati a percorso, affollamento, viabilità, condizioni meteo, emergenze sanitarie e interferenze con il contesto urbano;
- presidio delle condizioni di sicurezza nelle aree di partenza e arrivo, lungo il tracciato e nei punti di maggiore concentrazione del pubblico;
- collaborazione con autorità, forze dell'ordine, strutture sanitarie, addetti ai servizi e organismi sportivi per garantire regolarità e protezione durante la manifestazione;
- adozione di misure organizzative e comunicative idonee a tutelare atleti, accompagnatori, spettatori, operatori e residenti interessati dall'evento.

Inclusione, accessibilità e rispetto dei diritti



- promozione della partecipazione senza discriminazioni di età, genere, provenienza, condizioni personali, convinzioni, orientamento o appartenenza;
- attenzione all'accessibilità delle informazioni, delle procedure di iscrizione e dei servizi connessi all'evento, per quanto compatibile con la natura della manifestazione e con il contesto urbano;
- contrasto a ogni forma di linguaggio offensivo, comportamento lesivo, esclusione o disparità di trattamento;
- valorizzazione della corsa come occasione di benessere, aggregazione, educazione civica e partecipazione responsabile.

Gestione efficiente e responsabile delle risorse naturali



- miglioramento progressivo nell'uso delle risorse, con particolare attenzione ad acqua, energia, materiali di consumo e supporti informativi;
- riduzione degli sprechi idrici ed energetici nelle aree operative, nei punti ristoro, nei servizi e nelle strutture temporanee;
- contenimento dell'uso di materiali stampati e promozione di strumenti digitali per iscrizioni, comunicazioni, regolamenti e informazioni di servizio;
- preferenza per materiali riciclati, riciclabili, riutilizzabili o provenienti da filiere responsabili, quando tecnicamente ed economicamente sostenibile.

Gestione dei materiali e dei rifiuti



- riduzione al minimo dei materiali monouso e degli imballaggi superflui, privilegiando soluzioni riutilizzabili o facilmente riciclabili;
- corretta organizzazione della raccolta differenziata nelle aree dell'evento e nei punti di presidio, con indicazioni chiare per operatori, volontari, partecipanti e pubblico;
- attenzione al corretto conferimento dei rifiuti prodotti nelle fasi di preparazione, svolgimento e disallestimento della manifestazione;
- promozione del riutilizzo di materiali, attrezzature e dotazioni compatibilmente con requisiti di sicurezza, igiene, immagine e funzionalità.

Mobilità e logistica sostenibile



- programmazione logistica finalizzata a ridurre movimentazioni non necessarie, duplicazioni di trasporto e inefficienze organizzative;
- coordinamento con enti e autorità per gestire in modo responsabile viabilità, accessi, chiusure stradali, segnaletica e informazione ai residenti;
- promozione di modalità di accesso all'evento a ridotto impatto, favorendo ove possibile mobilità pedonale, mezzi pubblici, condivisione dei tragitti e razionalizzazione degli spostamenti;
- scelta di allestimenti, attrezzature e forniture che, per quanto possibile, agevolino efficienza logistica e contenimento degli impatti.

Sostenibilità del food and beverage e dei servizi ai partecipanti



- attenzione alla qualità, sicurezza e corretta conservazione di alimenti e bevande distribuiti durante l'evento;
- valutazione, ove applicabile, di soluzioni coerenti con esigenze nutrizionali differenziate e con criteri di sobrietà, sicurezza e riduzione degli sprechi;
- preferenza per materiali di somministrazione riutilizzabili, riciclabili o biodegradabili, in coerenza con il contesto dell'evento e con la normativa applicabile;
- attenzione alla provenienza e alla gestione dei prodotti, favorendo ove possibili filiere locali e scelte organizzative responsabili.

Energia, emissioni e prevenzione dell'inquinamento



- contenimento dei consumi energetici nelle attività organizzative e nelle aree presidiate, evitando sprechi e usi impropri degli impianti;
- preferenza, quando possibile, per apparecchiature e soluzioni a maggiore efficienza energetica e minore impatto ambientale;
- riduzione dell'impiego di sostanze o prodotti potenzialmente inquinanti, privilegiando alternative compatibili con tutela ambientale, sicurezza e igiene;
- attenzione progressiva alla misurazione degli impatti ambientali dell'evento, inclusi gli aspetti emissivi e le opportunità di miglioramento e compensazione, ove ritenute pertinenti e sostenibili.

Relazione con il territorio e con la comunità locale



- sviluppo dell'evento in dialogo con il Comune, gli enti coinvolti, le associazioni, i residenti, le attività economiche e gli altri soggetti interessati dal suo svolgimento;
- impegno a limitare, per quanto possibile, disagi e interferenze con la vita cittadina, informando con adeguato anticipo sulle principali modifiche alla viabilità e sull'uso degli spazi;
- promozione di ricadute reputazionali, relazionali e, ove possibile, economiche favorevoli per la comunità e per il sistema locale.

Comunicazione, ascolto e miglioramento continuo



- garanzia di una comunicazione chiara, coerente e tempestiva verso partecipanti, volontari, sponsor, istituzioni, fornitori, media e cittadinanza;
- ascolto delle esigenze e delle aspettative delle parti interessate, valorizzando segnalazioni, osservazioni, reclami e proposte di miglioramento;
- monitoraggio delle prestazioni organizzative, sociali, ambientali ed economiche dell'evento al fine di individuare azioni correttive e opportunità di sviluppo;
- riesame periodico della presente Politica e Dichiarazione di Intenti e Valori per verificarne adeguatezza, coerenza, efficacia e allineamento all'evoluzione della Varese City Run.

Varese, 14 aprile 2026



SPORT PIV S.S.D. a.r.l.
Via De Amicis, 5 - Tel. 0331.1710846
21053 CASTELLANZA (VA)
C.F. 90038440120 - P.IVA 03257040125